

UMOWA WARUNKOWA

na

WYKONANIE PRAC BADAWCZO – ROZWOJOWYCH

zawarta w dniu

..... 2017 roku w pomiędzy:

.....

Zwanym dalej Wykonawcą

a

Towarzystwem Handlowym „ALPLAST” Sp. z o.o. Sp. k.

z siedzibą w Niekaninie przy ul. Śliwkowej 1 Niekanin, 78-100 Kołobrzeg

NIP: 671-00-12-263, REGON: 330264717

reprezentowaną przez:

Prokurenta Jerzego Żuchniewicza

zwanym dalej Zamawiającym,

zwanym dalej łącznie Stronami

o następującej treści:

§ 1

Postanowienia wstępne

Niniejsza umowa warunkowa (dalej Umowa) dotyczy realizacji prac badawczo-rozwojowych w ramach projektu pt. „Opracowanie e-Parasolnika wykorzystującego technologię IoT do informowania użytkownika o warunkach pogodowych” zwanego dalej "Projektem".

1. Zamawiający oświadcza, iż na realizację przedmiotu umowy ubiega się o dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 w ramach *Działania 1.1 Projekty badawczo-rozwojowe przedsiębiorstw Typ projektu 1 Małe projekty B+R*, konkurs nr RPZP.01.01.00-IZ.00-32-003/17, wdrażanym przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Zachodniopomorskiego (IZ).
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 w ramach *Działania 1.1 Projekty badawczo-rozwojowe przedsiębiorstw Typ projektu 1 Małe projekty B+R* oraz załącznikami do Regulaminu konkursu.
3. Zamawiający oświadcza, że postępując zgodnie z formalnymi procedurami określonymi przez IZ dla konkursu nr RPZP.01.01.00-IZ.00-32-003/17, dokonał wyboru jako Podwykonawcy prac badawczo-rozwojowych przy realizacji Projektu w oparciu o złożoną przez najkorzystniejszą ofertę, stanowiącą odpowiedź na zapytanie ofertowe warunkowe na wykonanie badań przemysłowych i prac rozwojowych dotyczących



opracowania nowego wyrobu tj. parasolnika wykorzystującego technologię IoT do informowania użytkownika o warunkach pogodowych.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy warunkowej jest wykonanie przez prac badawczo-rozwojowych, w następującym zakresie:

Zadanie I Faza koncepcyjna

1. Opracowanie listy wymagań w postaci specyfikacji projektowej wyrobu. Powinna ona uwzględniać wymagania rynkowe, wymagania produkcyjne, wymagania funkcjonalne i zgodność z przepisami.
2. Opracowanie możliwych rozwiązań konstrukcyjnych e-parasolnika celem udoskonalenia obecnie oferowanego wyrobu. Proces koncepcyjny winien skoncentrować się przede wszystkim na następujących aspektach:
 - sposób wyświetlania komunikatów; oświetlenie jako interfejs wyjścia ,
 - sposób zasilania,
 - sposób definiowania połączenia WiFi i komunikacji z internetem,
 - sposób obudowania i zamocowania sterownika oraz interfejsu wyjścia w konstrukcji parasolnika,
 - sposób obsługi interfejsu wyjścia (w tym możliwe tryby pracy definiowane przez użytkownika),

Wypracowane koncepcje winny jednocześnie uwzględniać aspekty ergonomiczne użytkownika oraz dekoracyjne, w tym:

- zapewnienie komfortu pracy z urządzeniem, w tym jednoznaczność podawanych komunikatów
 - interfejs wyjścia jako dodatkowy aspekt dekoracyjny (możliwe warianty pozycjonowania efektu świetlnego)
3. Przegląd i wybór technologii stosowanych do komunikacji pomiędzy sterownikiem IoT a serwerem. Rozpoznanie możliwości pozyskiwania danych pogodowych.

Zadanie II Opracowanie sterownika IoT:

1. Analiza problematyki konstrukcyjnej sterownika w celu określenia odpowiednich parametrów i możliwych do zastosowania rozwiązań. Analiza materiałów źródłowych dot. wymagań dla projektowanego urządzenia, rozwiązań funkcjonalnych, materiałowych i konstrukcyjnych.



2. Rozpoznanie dostępnych układów elektronicznych. Wstępny wybór układów na podstawie możliwości sprzętowych oraz ceny końcowej wyrobu z uwzględnieniem wytycznych ustalonych w zadaniu I.
3. Badania dotyczące sposobu zasilania urządzenia.
4. Badania dotyczące protokołu komunikacji.
5. Badania w zakresie wymagań stawianych sterownikowi.
6. Stworzenie algorytmu pracy sterownika.

Zadanie III Opracowanie konstrukcji e-parasolnika:

1. Analiza problematyki konstrukcyjnej e-parasolnika w celu określenia odpowiednich parametrów i możliwych do zastosowania rozwiązań. Analiza materiałów źródłowych dot. wymagań dla projektowanego urządzenia, rozwiązań funkcjonalnych, materiałowych i konstrukcyjnych.
2. Badania dotyczące opracowania interfejsu wyjścia i zastosowania go w parasolniku.
3. Badania w zakresie optymalnego umiejscowienia sterownika IoT, mając na uwadze aspekty konstrukcyjne.

Zadanie IV Budowa prototypu e-parasolnika oraz stworzenie prototypu aplikacji mobilnej do jego obsługi wraz z testami na użytkownikach końcowych.

1. Analiza koniecznych dla pracy sterownika IoT elementów elektronicznych.
2. Opracowanie schematu elektrycznego urządzenia.
3. Opracowanie projektu PCB (płytek drukowanych).
4. Opracowanie programu mikrokontrolera.
5. Budowa konstrukcji parasolnika.
6. Opracowanie warstwy internetowej przechowującej niezbędne informacje.
7. Stworzenie prototypu aplikacji mobilnej do obsługi urządzenia (programowania pracy sterownika umożliwiającej definiowanie efektów świetlnych interfejsu wyjścia).
8. Integracja stworzonego prototypu aplikacji z zbudowanym prototypem urządzenia.
9. Testy funkcjonalne zbudowanego prototypu urządzenia oraz prototypu stworzonej aplikacji.

UWAGA: W ramach niniejszego etapu badań (pkt 9) Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia testów prototypu urządzenia z włączeniem użytkowników końcowych. Testy winny skoncentrować się nie tylko na podstawowej funkcjonalności e-parasolnika, ale także powinny umożliwić użytkownikom końcowym przetestowanie następujących aspektów:

- dekoracyjnych – w kontekście walorów świetlnych generowanych przez interfejs wyjścia
- obsługowych – w kontekście prostoty i intuicyjności zmian parametrów pracy parasolnika przy wykorzystaniu aplikacji mobilnej.



2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy zgodnie z jej celem, założeniami, treścią Umowy oraz warunkami konkursu.
3. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zadań wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy, tj. Harmonogramem rzeczowym z podziałem zadań.
4. Wykonawca przystąpi do realizacji przedmiotu Umowy z dniem uzyskania przez Zamawiającego decyzji z IZ o finansowaniu złożonego projektu badawczego i będzie wykonywał zadania określone w Załączniku nr 1 do Umowy.
5. Prawa autorskie majątkowe w zakresie komercyjnego zastosowania wyników badań należą do Zamawiającego.
6. Prawa do realizacji dalszych badań związanych z przedmiotem projektu pozostają przy Zamawiającym.
7. Miejscem wykonania prac jest siedziba Wykonawcy. W uzasadnionych i koniecznych przypadkach, miejscem wykonania usługi może być inne miejsce, w szczególności miejsce, w którym znajdują się zasoby techniczne i/lub inne materiały niezbędne do przeprowadzenia prac.

§ 3

Termin wykonania prac badawczo-rozwojowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w okresie miesięcy, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego Umowy o dofinansowanie projektu z IZ.
2. Termin zakończenia wykonania prac badawczo –rozwojowych Zamawiający ustala na dzień
3. Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych zadań są zawarte w załączniku nr 1. Harmonogramie rzeczowym z podziałem zadań.

§ 4

Sprawozdania z przebiegu pracy

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo zapoznawania się w każdym czasie u drugiej Strony Umowy z przebiegiem realizacji pracy i uzyskiwanymi wynikami.
2. Do udzielania informacji i przekazywania dokumentacji o stanie realizacji pracy Zamawiający ze swej strony upoważnia następujące osoby:
....., tel., e-mail:
3. Do udzielania informacji i przekazywania dokumentacji o stanie realizacji pracy Wykonawca ze swej strony upoważnia następujące osoby:
....., tel., e-mail:
4. Jeżeli w toku wykonywania pracy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że jej kontynuacja jest niecelowa z istotnych i uzasadnionych przyczyn, ma on obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym drugą Stronę Umowy. Powiadomienie takie w formie pisemnej powinno zawierać stosowne uzasadnienie, którego analiza będzie możliwa przez drugą Stronę.

5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, Strony zobowiązane są w terminie 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia, a gdyby termin okazał się niewystarczający, w innym dogodnym i wspólnie ustalonym terminie, rozpatrzyć celowość lub niecelowość kontynuowania pracy, ustalając jednocześnie protokolarnie stan jej zaawansowania.

§ 5

Odbiór pracy

1. Odbiór prac odbywać się będzie protokolarnie:
 - a. odbiór zadań: po zakończeniu każdego zadania,
 - b. odbiór końcowy: po zakończeniu badań i wykonaniu przedmiotu Umowy
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni o Zakończeniu pracy. Odbiór prac potwierdza się protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT za realizację każdego zadania po podpisaniu przez Strony Protokołu zdawczo- odbiorczego do każdego zadania.
4. Odbiór poszczególnych Zadań nie jest tożsamy z potwierdzeniem przez Zamawiającego poprawności wykonania Umowy w całym jej zakresie. Odbiory częściowe służą wyłącznie do rozliczeń finansowych w trakcie realizacji Umowy.
5. Warunkiem zapłaty jest protokolarne przyjęcie przez Zamawiającego rezultatów prac, zgodnych z Załącznikiem 1 do Umowy.
6. Warunkiem dokonania odbioru końcowego prac jest:
 - a) dokonanie przez Strony wszystkich odbiorów zadań,
 - b) przekazanie Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach dokumentacji powykonawczej (na nośniku elektronicznym i w wersji papierowej), planów i schematów jak również wszystkich instrukcji obsługi, dokumentacji potwierdzającej włączenie użytkowników końcowych na etapie prowadzenia testów prototypu, aby Zamawiający mógł dokładnie się z nimi zaznajomić.
7. Dokonanie przez Zamawiającego odbiorów zadań i odbioru końcowego rezultatów prac nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady stwierdzone w trakcie odbiorów, a także za wady, które ujawnią się po dacie dokonania odbioru.
8. W każdym przypadku odbiór końcowy nie może być uznany za dokonany bez złożenia przez Wykonawcę wszystkich wymaganych Umową dokumentów.

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto:.....PLN, brutto:PLN (słownie:)
2. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktur częściowych po potwierdzeniu odbioru Zadania na podstawie Protokołu zdawczo- odbiorczego.



3. Szczegółowy harmonogram płatności, Strony uzgodnią po podpisaniu przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu.
4. Podstawą wystawiania przez Wykonawcę faktur VAT za wykonanie prac badawczo-rozwojowych będą protokoły odbiorów zadań podpisane przez Strony.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności na rzecz Wykonawcy, Zamawiający będzie je przekazywał z należnymi odsetkami ustawowymi za opóźnienie, jak za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§ 7

Zachowanie tajemnicy

1. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać i nie udostępniać wyników prac badawczo-rozwojowych, o których mowa w §2 Umowy i zawierających dane poufne Przedsiębiorstwa, w tym dane związane ze zgłoszonymi przez niego patentami, stronom trzecim.

§ 8

Ochrona własności intelektualnej i podmioty uprawnione

1. Wykonawca będzie informował niezwłocznie na piśmie Zamawiającego o dokonaniu w trakcie realizacji pracy rozwiązań, które w jego ocenie mogą stanowić przedmiot prawa własności intelektualnej.
2. Wykonawca oświadcza, że materiały przekazane na mocy Umowy nie będą naruszać praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich i pokrewnych oraz innych praw własności intelektualnej.
3. Wykonawca oświadcza, iż wraz z zapłatą wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 Umowy. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszystkie majątkowe prawa autorskie, bez wyłączenia, na wszelkich polach eksploatacji.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo pisemnego rozwiązania Umowy z jednomiesięcznym terminem wypowiedzenia i z odpowiednim uzasadnieniem.
2. Obie Strony mogą rozwiązać Umowę w każdym czasie za porozumieniem Stron, z uwzględnieniem ust. 1, w szczególności w sytuacji, gdy z Zamawiającym zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie przez IZ. W takim przypadku Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia za wykonane prace w ramach Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
 - a. nie otrzymania dofinansowania na realizację przedmiotu zamówienia,
 - b. gdy IZ rozwiąże umowę z Zamawiającym w trakcie realizacji projektu.



4. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, bez zgody Wykonawcy i bez zawartego porozumieniem Stron, Wykonawcy należy się zapłata za wykonane dotychczas prace.

§ 13

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana Umowy jest dopuszczalna w następujących przypadkach:
 - a. zmiany harmonogramu realizacji Umowy wynikającej z postanowień umowy Zamawiającego z IZ, jeżeli umowa z IZ została zmieniona po udzieleniu zamówienia,
 - b. zmiany istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty w sytuacji, gdy nie były one możliwe do przewidzenia na etapie podpisywania Umowy, a ponadto ich dokonanie wskazane jest w szczególności, gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - b) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony.

§ 14

Rozstrzygnięcie sporów

Strony będą dążyły do rozstrzygnięcia spraw spornych drogą negocjacji prowadzonych, po wspólnym uzgodnieniu w(nazwa miejscowości)....., podjętych niezwłocznie po wystąpieniu ich przyczyny.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 30.06.2000 r. prawo własności przemysłowej oraz ustawy z dnia 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na adresy wskazane w Umowie.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest do poinformowania drugiej strony umowy o zmianie jakichkolwiek danych adresowych w terminie 7 dni od daty ich zmiany. W przypadku niepowiadomienia strony o zmianie danych adresowych, strony zgodnie ustalają, iż korespondencja wysłana na adresy określone w niniejszej umowie uznana będzie za skutecznie doręczoną.



4. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się nieważne w całości lub w części, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, Strony zaś zobowiązują się na wniosek którejkolwiek z nich do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami, których moc prawna i skutek ekonomiczny są najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych.
5. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy treścią załączników do umowy, treścią Umowy i innych dokumentów źródłowych ustala się następującą hierarchię ważności: 1. treść Umowy, 2. Harmonogram rzeczowy i podział zadań, 3. Regulamin konkursu (o którym mowa w § 1), 4. Program operacyjny (o którym mowa w § 1), 5. Protokół zdawczo –odbiorczy, 6. pozostałe dokumenty.
6. W razie trudności interpretacyjnych przy zastosowaniu reguły, o której mowa w ust. 5 powyżej, Strony zobowiązują się do kierowania celem Umowy i interesami Zamawiającego oraz Wykonawcy.
7. Umowa wchodzi w życie pod warunkiem zawarcia przez Zamawiającego Umowy o dofinansowanie projektu z IZ.
8. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron. Załączniki stanowią integralną część umowy, a ich zmiana stanowi zmianę treści umowy.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.